COMUNITÁ TERRITORIALE DELLA VAL DI FIEMME
Via Alberti n.4 - 38033 CAVALESE (TN)
Tel. 0462 241311 - Fax 241322 - e-mail info@comunitavaldifiemme.tn.it
Cod. fisc. 91016130220

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO/PIENO DI "ASSISTENTE TECNICO" CATEGORIA C – LIVELLO BASE, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA COMUNITA'

Vista la parte seconda del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente della Comunità :"Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Territoriale della Val di Fiemme"
Vista la L.R. 03.05.2018 nr. 2 (*Codice degli Enti Locali della Provincia Autonoma Trentino Alto Adige*);
Visto il vigente Contratto Collettivo Provinciale di lavoro sottoscritto in data 01.10.2018;
Viste le disposizioni contrattuali vigenti in materia di ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali contratti e accordi di riferimento *(accordo di data 20.04.2007, come modificato dal ccpl 2006/2009 di data 22.09.2008, dagli accordi negoziali di data 20 luglio 2009, 30 dicembre 2009, 27 dicembre 2010, 14 novembre 2013, 14 marzo 2018 e dal ccpl 2016/2018 di data 1 ottobre 2018)*
Visto lo statuto della Comunità territoriale della val di Fiemme;
Visto il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020 sottoscritto in data 8 novembre 2019;
Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità nr. 71 di data 14/8/2020, esecutiva, con la quale è stato emanato l'atto di indirizzo per l'avvio della procedura concorsuale per la copertura del posto presso il Servizio Tecnico della figura professionale di "Assistente tecnico" cat. C, Livello base, a tempo pieno, al quale verrà affidata la gestione delle pratiche in materia urbanistica e la funzione di segretario della Commissione per la Pianificazione del Territorio e del Paesaggio (C.P.C.);
Vista la propria determinazione nr. 458 di data 14/8/2020 relativa all'indizione del presente concorso pubblico;

R E N D E N O T O

che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di:
N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO/PIENO DI "ASSISTENTE TECNICO" CATEGORIA C – LIVELLO BASE, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA.

La figura in oggetto sarà adibita all'Ufficio Tecnico e le verrà affidata la gestione delle pratiche in materia di urbanistica e la funzione di segretario della Commissione per la Pianificazione del Territorio e del Paesaggio (C.P.C.)

Lo stipendio iniziale annuo di € 14.268,00.- corrispondente alla categoria C, livello base – 1a posizione retributiva, è suscettibile di progressione economica ai sensi delle norme del vigente Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali.
Saranno inoltre corrisposti l'assegno annuo di €. 2.424,00.-, l'indennità integrativa speciale di €. 6.317,82.-, le eventuali altre indennità spettanti al personale comunitario, nonché l'assegno per il nucleo familiare se spettante e la tredicesima mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni.
Lo stipendio e gli assegni sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

RISERVE DI POSTI PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE[1]

Ai sensi dell'art. 1014 commi 1 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 *"Codice dell'ordinamento militare"*,con il presente concorso si determina:

- una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate* pari allo 0,3 che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi procedimenti di assunzione da parte della Comunità territoriale della Val di Fiemme;

**i soggetti militari attualmente destinatari delle riserve di posti sono tutti i volontari in ferma prefissata VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni – VFB, in ferma triennale e gli Ufficiali di completamento in ferma biennale o ferma prefissata.*

[1] l'art. 1041, comma 1 del D.lgs. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare", stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. lo stesso art. 1041 al comma 4 stabilisce inoltre che; "se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione fissato nella giornata di venerdì 18 settembre 2020 alle ore 12,00, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

REQUISITI SOGGETTIVI

- cittadinanza italiana e godimento dei diritti civili e politici;
- possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
  a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- età non inferiore ad anni 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;[1]
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto in esame, si precisa che, ai sensi della L. 28 marzo 1991 n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.
L'espletamento del presente concorso sarà attuato nel pieno rispetto delle norme contenute nella legge 12.03.1999 n. 68 e s.m.. All'uopo si precisa che per il posto a concorso non sono previste riserve a favore di soggetti disabili.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e ss.mm.

TITOLO DI STUDIO

- **diploma di geometra, diploma di perito industriale specializzazione edilizia, diploma in istruzione tecnica con indirizzo costruzione, ambiente e territorio**
  oppure altro titolo di studio e/o uno dei seguenti ulteriori titoli:
- **diploma di laurea triennale** conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 270/2004 rientrante in

1 *Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano intercorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinques, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. [1]*
ai fini della non ammissione al concorso pubblico, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento

una delle sottoelencate classi di laurea:
classe L-07 ingegneria civile e ambientale
classe L-17 scienze dell'architettura
classe L-21 scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
classe L-23 scienze e tecniche dell'edilizia
oppure:

- **diploma di laurea triennale** conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex DM 509/99 rientrante in una delle classi corrispondenti a quelle sopra indicate. A titolo informativo:
  classe 04 scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
  classe 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale
  classe 08 Ingegneria civile e ambientale
  oppure:
- **diploma universitario** conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con decreto interministeriale 11.11.2011 alle lauree ex D.M. 270/2004 e alle lauree ex D.M. 509/99 con riferimento alle classi di laurea sopra specificate. A titolo informativo:
  ingegneria dell'ambiente e delle risorse;
  ingegneria delle infrastrutture
  ingegneria delle strutture
  ingegneria edile
  realizzazione, riqualificazione e gestione degli spazi verdi
  sistemi informativi territoriali
  oppure:
- **diploma di laurea magistrale** conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 270/2004 rientrante in una delle sottoelencate classi:
  classe LM-3 architettura del paesaggio
  classe LM-4 architettura e ingegneria edile architettura
  classe LM-23 ingegneria civile
  classe LM-24 ingegneria dei sistemi edilizi
  classe LM-26 ingegneria della sicurezza
  classe LM-35 ingegneria per l'ambiente e il territorio
  classe LM-48 pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
  oppure:
- **diploma di laurea specialistica**, conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 509/99 rientrante in una delle classi corrispondenti a quelle sopra indicate. A titolo informativo:
  classe 3/S architettura del paesaggio
  classe 4/S architettura e ingegneria edile
  classe 28/S ingegneria civile
  classe 38/S ingegneria per l'ambiente ed il territorio
  classe 54/S pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
  oppure:
- **diploma di laurea (di durata almeno quadriennale)** conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato ai diplomi di laurea magistrale ex D.M. 270/2004 e ai diplomi di laurea specialistica ex D.M. 509/99 con riferimento alle classi di laurea magistrale sopra specificate. A titolo informativo i seguenti diplomi di laurea di durata almeno quadriennale:
  architettura
  ingegneria edile – architettura
  ingegneria civile
  ingegneria edile
  ingegneria per l'ambiente e il territorio
  pianificazione territoriale ed urbanistica
  pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
  politica del territorio
  urbanistica

ALTRI REQUISITI: viene richiesto inoltre il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;

La Comunità si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con

determinazione del Responsabile del Servizio Personale, l'esclusione dal concorso pubblico dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.
In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro prevista dal concorso.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo reperibile anche sul sito http://www.comunitavaldifiemme.tn.it/Servizi-al-cittadino/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso, **dovrà essere presentata** presso il Servizio Personale o presso l'Ufficio Protocollo della Comunità Territoriale della val di Fiemme, **entro le ore 12,00 di venerdì 18 settembre 2020.**

Essa potrà **venire consegnata a mano –anche a mezzo di corriere-**, nel qual caso si informa che l'Ufficio protocollo dell'Ente o il Servizio Personale, aperti al pubblico nei giorni feriali con esclusione del sabato e del venerdì pomeriggio dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, ne rilasceranno ricevuta;
oppure:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro la data ed ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo Comunità Territoriale della Val di Fiemme, via Alberti, 4 – 38033 Cavalese, si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede il timbro a data e l'ora apposta dall'Ufficio postale accettante. L'inoltro della domanda secondo tale modalità rimane comunque a rischio esclusivo del mittente, che, a titolo collaborativo, potrà comunicare a mezzo mail (info@comunitavaldifiemme.tn.it) entro la data di scadenza del bando, il numero di raccomandata per il tracciamento della stessa.
- a mezzo posta elettronica certificata unicamente per i candidati in possesso di posta elettronica certificata personale, esclusivamente al seguente indirizzo PEC della Comunità Territoriale della Val di Fiemme comunita@pec.comunitavaldifiemme.tn.it; la domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione al concorso. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente bando. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo PEC della Comunità qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti totalmente illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda sarà considerata come non presentata.
- mediante invio con altri mezzi consentiti dal codice dell'Amministrazione digitale

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione pervengano fuori dai termini di cui sopra.
Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente alla Comunità per iscritto, con lettera raccomandata, o a mezzo semplice mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria info@comunitavaldifiemme.tn.it o tramite pec all'indirizzo pec comunita@pec.comunitavaldifiemme.tn.it, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della presente procedura.
L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione al concorso pubblico equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione al concorso pubblico l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, codice fiscale e stato di famiglia; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
2. il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti civili e politici; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ;

   ovvero:

   - cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

     a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

     b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

     c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. l'immunità da precedenti penali ovvero le condanne penali riportate (comprese eventuali pene accessorie) e/o gli eventuali procedimenti penali in corso;
5. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
6. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
7. l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
9. il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione, la data, l'istituto presso cui è stato conseguito ed il voto riportato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano o dimostrando di avere avviato la procedura di riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. L'equipollenza dovrà comunque essere conseguita nel momento dell'assunzione. Si precisa inoltre che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
10. gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 (vedi allegato); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
11. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o copia autentica - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
12. il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
13. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e delle norme residuali del D.Lgs. 30.06.2003 nr. 196 e ss.mm.;
14. di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti l'ammissione e la convocazione alle prove del pubblico concorso verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati solo sul sito internet della Comunità all'albo telematico on-line e nella sezione "concorsi", raggiungibili ai seguenti link: http://www.comunitavaldifiemme.tn.it/La-Comunita/Albo-telematico e http://www.comunitavaldifiemme.tn.it/Servizi-al-cittadino/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso;
15. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di concorso;

16. il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati a future assunzioni;
17. un indirizzo e-mail quale **unico** recapito al quale la Comunità invierà ogni altra comunicazione relativa al presente concorso ;

Nel caso di dichiarazioni incomplete o dalle quali emergano delle incongruenze, dubbi, incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, nonché alla data di assunzione.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento d'identità valido. Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto oppure, se inoltrata tramite PEC con un formato diverso da pdf o pdf/A con firma scannerizzata, dovrà riportare l'apposizione di firma digitale/elettronica qualificata (ad esempio per i formati TXT).

I certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Il candidato, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci o di formazione di atti falsi, viene immediatamente escluso dalla procedura concorsuale o, se già conclusa, viene depennato d'ufficio all'atto dell'assunzione dalla graduatoria di merito, a' sensi art. 75 D.P.R. 445/2000. La Comunità procederà inoltre a denunciare il fatto all'autorità giudiziaria per dar corso alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai partecipanti alla concorso e dei documenti allegati.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia semplice di un documento di identità, nel caso in cui il candidato non apponga la firma in presenza del dipendente addetto;o non abbia inoltrato la domanda via PEC con firma digitale/elettronica qualificata;
- gli eventuali titoli (e rispettiva documentazione) comprovanti il diritto di preferenza alla nomina;

Ai sensi della L. 23.08.1988 n. 370, le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - INFORMAZIONI

Le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza Covid-19 vigenti al momento dell'effettuazione delle prove stesse; in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale dei luoghi in cui si tengono le prove, misure che evitano in ogni caso assembramenti di persone, ecc.).

Inoltre, al fine di prevenire il contagio e garantire la sicurezza dei partecipanti, dei lavoratori e della Commissione, tenuto conto delle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento delle prove, i candidati potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea.

Al momento dell'identificazione i candidati dovranno comunicare, sotto la propria responsabilità, di non avere a proprio carico o con riferimento a propri conviventi, condizioni di pericolo, in riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione delle prove, tra cui sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5 gradi, provenienza da zone a

rischio o contatto con persone positive al virus nelle 24 ore precedenti e negli altri casi in cui i provvedimenti dell'Autorità vigenti al momento di svolgimento delle prove, impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.

I candidati che con rilevazione della temperatura avranno una temperatura superiore a 37,5 gradi o che abbiano condizioni di pericolo a proprio carico o a carico di propri conviventi, fatte salve diverse disposizioni vigenti al momento di effettuazione delle prove, non potranno partecipare alla prova, saranno allontanati e saranno esclusi dal concorso.

Qualora successivamente all'ingresso e durante lo svolgimento della prova, sopravvengano le condizioni di pericolo sopra esemplificate con riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione delle prove, il candidato è tenuto a informare immediatamente la Commissione e abbandonare la prova. In questo caso la Commissione procederà in ogni caso a valutare l'eventuale elaborato consegnato. Tutti i candidati che intendono presentarsi alle prove devono attenersi alle disposizioni di cui al presente Avviso con riferimento all'Emergenza sanitaria COVID-19 e alle disposizioni che saranno impartite successivamente e al momento dell'effettuazione delle prove in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica

PRESELEZIONE

Le prove d'esame potranno essere precedute da una preselezione che consisterà in un questionario a risposta multipla vertente sulle materie dell'intero programma d'esame. Ad essa si farà ricorso solo nel caso di un elevato numero di iscritti (maggiore di 50).
Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 25 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 25 ° posto.
La graduatoria formata sulla base del risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
La data, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale preselezione e la conseguente graduatoria, verranno rese note con le modalità di cui al paragrafo " convocazione alle prove e relative comunicazioni " almeno 15 giorni prima del suo espletamento.

La mancata presentazione alla preselezione, sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui la preselezione non venga espletata, tutti i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, sono ammessi a sostenere le prove scritte.

Saranno ammesse direttamente alle prove d'esame senza dover espletare la prova preselettiva, le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% *(art. 20, L. 5.02.1992 n. 104 e ss.mm. e ii.*).

PROVE D'ESAME

Il concorso è per soli esami ed i candidati ammessi dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:
una prova scritta a contenuto teorico, una prova scritta a contenuto teorico ed una prova orale sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA

- ordinamento urbanistico della Provincia Autonoma di Trento con particolare riguardo alla disciplina della tutela del paesaggio ed alla pianificazione territoriale;
- ordinamento provinciale in materia di pianificazione commerciale;
- composizione, funzionamento e competenza della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della comunità;
- norme e procedure per la formazione ed approvazione degli strumenti urbanistici comunali e piani territoriali della Comunità;
- norme per il rilascio dei provvedimenti autorizzativi diretti per gli interventi di trasformazione urbanistica e edilizia del territorio;
- attività contrattuale della pubblica amministrazione, con particolare riferimento agli appalti di servizi e forniture;
- leggi e regolamenti sui Lavori Pubblici: scelta del contraente e affidamento lavori;
- leggi e regolamenti sui Lavori Pubblici: progettazione e gestione economico amministrativa;

- esecuzione e contabilità dei lavori pubblici: ufficio direzione lavori, contabilità e collaudo;
- sicurezza sui cantieri e l'igiene sui luoghi di lavoro;
- stima dei beni, con riferimento anche al metodo di determinazione dell'indennità di esproprio in ambito provinciale;
- tecniche di frazionamenti ed accatastamenti;

PROVA ORALE

- materie della prova scritta;
- nozioni di diritto costituzionale e amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
- ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto Adige;
- nozioni sull'ordinamento finanziario e contabile dei Comuni nella Regione Trentino- Alto Adige;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli Enti locali.
- conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova scritta a contenuto teorico potrà consistere nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, di quesiti a risposta sintetica, di test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato.

La data, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi alle prove, nonché il conseguente esito, verranno rese note con le modalità di cui al paragrafo " convocazione alle prove e relative comunicazioni " almeno 15 giorni prima del loro espletamento (nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove di esame almeno 20 giorni prima del loro espletamento).
La valutazione delle prove d'esame è espressa con punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno riportare una votazione di almeno **21/30** nella prova scritta.
Si demanda ai candidati l'onere di verificare, sul sito istituzionale, l'ammissione alla prova orale.

La data, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, verranno rese note con le modalità di cui al paragrafo "convocazione alle prove e relative comunicazioni" almeno 20 giorni prima del suo espletamento, a meno che non sia stata data in precedenza, comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a **21/30** o equivalente.

Gli esiti della prova orale saranno esposti all'esterno della sede d'esame alla fine di ogni giornata, oltre che resi noti con le modalità di cui al paragrafo "convocazione alle prove e relative comunicazioni"

Il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame.

CONVOCAZIONE ALLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni di carattere generale – eventuale preselezione, sede di svolgimento, elenco ammessi, convocazione e calendario prove, esiti delle prove, graduatoria finale di merito ecc. saranno pubblicate all'Albo pretorio on line, https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/comunita-fiemme, oltreché nella apposita sezione del sito internet istituzionale della Comunità al seguente percorso :https://www.comunitavaldifiemme.tn.it/Aree-Tematiche/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso,
La pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento e il superamento delle prove.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere le prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:
➢ tessera personale di riconoscimento rilasciata da una pubblica amministrazione;

➢ tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.
I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice provvederà a formare la graduatoria di merito dei candidati idonei con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.
Il Comitato Esecutivo con proprio atto, approverà l'operato della Commissione esaminatrice, nonché la graduatoria finale di merito e la nomina del vincitore.
La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, per tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, non solo per il posto messo a concorso ma anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso stesso.
L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i candidati che possono essere assunti in base al risultato del concorso, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità potranno essere assunti presso l'Amministrazione
Il titolare di posto con rapporto a tempo indeterminato presso altra Amministrazione statale o Enti pubblici, dovrà presentare una dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione e copia integrale dello stato di servizio ed il certificato medico di cui sopra.
Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'ammissione in servizio, nei termini previsti dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.
L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodo di prova stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali.
L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai partecipanti al concorso, con le conseguenze di legge.

Il candidato, in caso di dichiarazioni non veritieri o mendaci o di formazione di atti falsi, viene immediatamente escluso dal concorso o, se già concluso, viene depennato d'ufficio all'atto dell'assunzione dalla graduatoria di merito, a' sensi art. 75 D.P.R. 445/2000. La Comunità procederà inoltre a denunciare il fatto all'autorità giudiziaria per dar corso alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA

Il concorrente, nominato vincitore, sarà invitato dall'Amministrazione nel termine che verrà indicato, a produrre a pena di decadenza :

1) dichiarazione di accettazione alla nomina nel posto di "Assistente Tecnico" categoria C base;
2) autocertificazione relativa al mantenimento dei requisiti di accesso richiesti per l'assunzione

I candidati appartenenti alle categorie delle persone disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999 n. 68 dovranno produrre il relativo certificato.

NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Si avvisa che i termini del bando potranno essere riaperti in presenza di particolari circostanze. All'eventuale provvedimento di riapertura dei termini sarà data la stessa pubblicità data all'avviso.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige)* . nel C.C.P.L. dd. 1.10.2018 , per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto il 23.12.2016 e nel vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del Personale dipendente della Comunità Territoriale della Val di Fiemme.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

A'sensi del *Regolamento UE n. 2016/679* relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

Titolare del trattamento è la Comunità Territoriale della Val di Fiemme, con sede a Cavalese in Via Alberti 4 – 0462 241311 - (e.mail info@comunitavaldifiemme.tn.it, sito internet www.comunitavaldifiemme.tn.it)
Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23(e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it .

•il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;

•i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;

•la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;

•il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla Legge Regionale 3.05.2018 n. 2,(*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige*), il Regolamento Organico del Personale, il D.P.R. 14.11.2002 n. 313 e ss.mm. e ii (*testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti*.) ., il D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm. e ii.,(d*isposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*. legge anticorruzione), la L. 68/99 e ss.mm. e ii.(n*orme per il diritto al lavoro dei disabili*), il DPR 445/2000 e ss.mm. e ii.,(*testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), il* D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.;(n*orme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.);*

•i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;

•i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

•i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con Enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;

•i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati all'eventuale test preselettivo e alla prova,gli esiti del test preselettivo e della prova e la graduatoria finale di merito;

• i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea. E' esclusa l'esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la c.d. profilazione;

•i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Personale;

•il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige)* e del vigente Regolamento Organico della Comunità; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso/concorso, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che la Comunità possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso/concorso, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;

•i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;

i diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica , la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI

Ogni informazione relativa alla concorso pubblica potrà essere richiesta al Servizio Personale della Comunità territoriale della val di Fiemme nei giorni feriali (escluso il sabato ed il venerdì pomeriggio) dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 (telefono: 0462 – 241339/241338), e-mail personale@comunitavaldifiemme.it ,oppure consultando il sito della Comunità www.comunitavaldifiemme.tn.it

Cavalese, li 14 agosto 2020

IL VICE SEGRETARIO
- Dott.ssa Luisa Degiampietro –

Allegato A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) e documentazione relativa per la certificazione del titolo.

1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE

- originale o copia autentica del brevetto
- copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.

2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
- decreto di concessione della pensione.

3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
- decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.

5) GLI ORFANI DI GUERRA

- certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.

6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

8) I FERITI IN COMBATTIMENTO

- originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.

9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA

- documentazione come al punto 8)
- stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

13) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA

- certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.

14) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

15) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.

16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI

- dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.

17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO LA concorso (*senza essere incorsi in procedimenti disciplinari)*

18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)

19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI

- certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.

20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

- stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico (*), indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

(*) per figli a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51 ; dall'1.1.2019, il limite di reddito è elevato a 4.000 euro per i figli di età non superiore a 24 anni.

b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);

c) dalla minore età;

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 della Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) "nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni , la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica"*

A' sensi della legge 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

In carta libera (L. 370/88)

Alla COMUNITA' TERRITORIALE DELLA VAL DI FIEMME
Servizio per il Personale
Via Alberti, n. 4
38033 **CAVALESE** (TN)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO/PIENO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE TECNICO" CATEGORIA C – LIVELLO BASE - PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA."

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

in

via/n.civ._____

_

domiciliato a_____ CAP _____ in

via/n. Civ.._____ codice fiscale _____

n. tel. Cell. _____n.tel. fisso _____

e-mail _____

pec _____

c h i e d e

di poter partecipare alla procedura concorsuale, di cui al bando prot. Int. 76265574 di data 14/8/2020 del quale ha preso visione, per la copertura **N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO/PIENO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE TECNICO" DA INQUADRARE IN CATEGORIA C – LIVELLO BASE, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA",** indetto da codesta Amministrazione con determinazione del Vice Segretario nr. 458 di data 14/8/2020.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali in cui può andare incontro, ai sensi dell'articolo 75 e 76 del DPR 445/2000 (T.U. sulla documentazione amministrativa), in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

dichiara

(ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.)
(barrare e completare le caselle che interessano)
(nei punti contrassegnati da ☐ va indicata obbligatoriamente l'alternativa che interessa)

1) ☐ di essere di stato civile _____ *(con nr. ____figli fiscalmente a carico* desunti dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata)**per figli fiscalmente a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51; dall'1.1.2019, il limite di reddito è elevato a 4.000 euro per i figli di età non superiore a 24 anni.*

1.1 ☐ che il proprio nucleo familiare si compone di:

COGNOME E NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	Tipo di rapporto con il dichiarante
			dichiarante (compilare sempre)

2) ☐ Di avere un età superiore ad anni 18

3) ☐ Di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici

ovvero :

3.1 per i cittadini non italiani :

☐ di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale) _____;

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.2 per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi

☐ di essere titolari del diritto di soggiorno e o del diritto di soggiorno permanente (indicare gli estremi)_____;

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.3 per i cittadini di Paesi terzi

☐ di essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi) _____

ovvero*:*

☐ *di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (indicare gli estremi)* _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (con esclusione dei titolari *dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*);

(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

4) ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

☐ di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

_____

5) ☐ di non aver riportato procedimenti penali o condanne penali

ovvero

☐ di aver riportato i seguenti procedimenti o le seguenti condanne penali:

_____

(indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione, con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo);

6) ☐ di non essere mai stato destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a o licenziato/o dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi

ovvero

☐ di essere stato destituito/a, dispensato/a, dichiarato/a decaduto/a, o licenziato/o dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi:

_____

7) ☐ di non prestare/non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni

ovvero

☐ di prestare/aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

Datore di lavoro	Periodo lavorativo		Figura professionale	Orario settim.le	Causa di risoluzione del rapporto di lavoro
	dal	al			

8) ☐ di essere fisicamente idoneo all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul redimento del servizio; data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica all'impiego (L.120/1991) in quanto l'attività da svolgere comporta tra l'altro l'elaborazione e il controllo di documenti cartacei;

9) ☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva (*per i soli concorrenti di sesso maschile nati fino al 31.12.1985*)

ovvero

☐ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: *(specificare)*

_____

ovvero

☐ di non essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226)

10) ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
(allegare certificato di equipollenza se titolo conseguito all'estero)

☐ diploma di geometra conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ _____ con sede a _____ riportando il punteggio finale di _____/_____;

oppure

☐ diploma di perito industriale specializzazione edilizia conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ _____ con sede a _____ riportando il punteggio finale di _____/_____;

oppure

☐ diploma in istruzione tecnica con indirizzo costruzione, ambiente e territorio conseguito nell'anno _____ presso l'Istituto _____ _____ con sede a _____ riportando il punteggio finale di _____/_____;

oppure

☐ laurea triennale appartenente alla classe di laurea _____ _____ conseguita nell'anno accademico _____ presso l'Università degli Studi di _____ riportando il punteggio finale di _____/_____

oppure

☐ laurea magistrale ☐ specialistica in _____ conseguita nell'anno accademico _____ presso l'Università degli Studi di _____ riportando il punteggio finale di _____/_____;

11) ☐ di essere oppure ☐ di non essere in possesso dei seguenti titoli che a norma di legge attribuiscono diritto di precedenza e/o preferenza alla nomina:

_____
(vedi allegato A);

12) ☐ di appartenere, oppure di non ☐ appartenere alla categoria di soggetti di cui di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003, n. 8 (c*osì come attestato da certificazione medica rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, che si allega*);

☐ di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi SI ☐ NO ☐

se SI specificare quali: _____

_____

_

(come da allegata ulteriore certificazione medica)

13) ☐ di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;

14) ☐ di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando pubblico e di impegnarsi inoltre a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati;

15) ☐ di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti l'ammissione e la convocazione alle prove del pubblico concorso verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati solo sul sito internet della Comunità all'albo telematico e nella sezione "concorsi", raggiungibile ai seguenti link : http://www.comunitavaldifiemme.tn.it/La-Comunita/Albo-telematico e http://www.comunitavaldifiemme.tn.it/Servizi-al-cittadino/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso; che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta;

16) ☐ di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso in oggetto;

17) ☐ di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici o altri enti o aziende a partecipazione pubblica interessati ad assunzioni a tempo determinato: SI ☐ NO ☐

18) ☐ di indicare quale unico recapito al quale la Comunità invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso il seguente indirizzo e- mail _____

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. _____
3. _____
4. _____

Data, _____ **Firma**

_____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

Allegato A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) e documentazione relativa per la certificazione del titolo.

1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE

- originale o copia autentica del brevetto
- copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.

2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
- decreto di concessione della pensione.

3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
- decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.

5) GLI ORFANI DI GUERRA

- certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.

6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

8) I FERITI IN COMBATTIMENTO

- originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.

9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA

- documentazione come al punto 8)
- stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI

- documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il

candidato.

13) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA

- certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.

14) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA

- documentazione come al punto precedente.

15) I GENITORI VEDOVI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO

- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.

16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI

- dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.

17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO LA concorso (*senza essere incorsi in procedimenti disciplinari)*

18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)

19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI

- certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.

20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

- stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico (*), indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

(*) per figli a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51 ; dall'1.1.2019, il limite di reddito è elevato a 4.000 euro per i figli di età non superiore a 24 anni.

b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);

c) dalla minore età;

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 della Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (*Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) "nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni , la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica"*

A' sensi della legge 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.